



Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5
80-461 Gdańsk, ul. Startowa 9
tel. (0-58) 556 66 85

Wniosek o przyznanie uczniowi bezpłatnych obiadów w szczególnie uzasadnionej sytuacji życiowej

1. Obiady finansowane przez Urząd Miasta Gdańska przysługują osobom i rodzinom z powodu:
 - bezrobocia;
 - rodzina niepełna;
 - niepełnosprawności;
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby;
 - wielodzietności;
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
 - innego, nie wymienionego powyżej (np. problem alkoholowy/ przemoc w rodzinie itp.).
2. Wniosek o przyznanie bezpłatnego obiadu dla ucznia składają rodzice lub opiekunowie prawni, wychowawca, dyrektor, psycholog/ pedagog specjalny.
3. Podstawą otrzymania dofinansowania jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego wypełnionego wniosku (załącznik nr 1) oraz dołączenie do niego stosownych zaświadczeń o dochodach rodziny.
4. Wniosek należy dostarczyć do sekretariatu bądź w zamkniętej kopercie z dopiskiem “DOŻYWIANIE DZIECI”.
5. Obiady przeznaczone są dla osób, które przekraczają kryterium dochodowe przyjęte dla osób ubiegających się o dofinansowanie obiadów z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, a ich średni, miesięczny dochód na jednego członka rodziny przekracza 1810,60 zł netto (podstawa wsparcia: pomoc dla mieszkańców Gdańska w ramach Programu osłonowego w zakresie dożywiania na lata 2024 – 2028. Został on uchwalony przez Radę Miasta Gdańska do wieloletniego, rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028). Jeżeli rodzina nie otrzymała dofinansowania na obiady z MOPRu z powodu przekroczenia dochodu, należy dołączyć takie zaświadczenie (w takim przypadku rodzina ma pierwszeństwo do ubiegania się o bezpłatny posiłek dofinansowany z Urzędu Miasta Gdańska).
6. Średni miesięczny dochód liczony jest z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
7. Rodzice i opiekunowie, których dochód netto na osobę nie przekracza kwoty 1810,60 zł powinni starać się o przyznanie decyzji o pomocy w postaci posiłków w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Gdańsku.

8. Świadczenie przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
9. Liczba dzieci zakwalifikowanych do bezpłatnego żywienia z Urzędu Miasta Gdańska zależy od przyznanej kwoty dofinansowania.
10. Wniosek powinien zawierać informacje o zaistniałej sytuacji materialnej (udokumentowane zaświadczeniami).
11. Wnioski o przyznanie obiadów rozpatruje dyrektor w porozumieniu z pedagogiem specjalnym.

Wniosek o przyznanie bezpłatnego obiadu

1. Wnioskodawca (zaznacz prawidłowe):

- ☐ rodzic
☐ opiekun prawny
☐ wychowawca
☐ dyrektor szkoły
☐ psycholog / pedagog specjalny

Nazwisko:	
Imię:	
Adres:	
Telefon:	

2. Dane ucznia:

Nazwisko:	
Imię:	
Klasa:	
Adres:	

3. Rodzeństwo ucznia pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym:

Ilość osób małoletnich pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

4. Przyczyny uzasadniające przyznanie bezpłatnego dożywiania:

- ☐ Szczególnie trudna sytuacja materialna rodziny;
☐ Szczególnie uzasadniony przypadek losowy.

Uzasadnienie: (prosimy nie podawać informacji o diagnozach, przebiegu leczenia, rodzaju niepełnosprawności ani innych szczególnych danych dotyczących zdrowia, jeżeli nie jest to niezbędne do rozpatrzenia wniosku)

.....

5. Korzystanie ze świadczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie:

- ☐ TAK, wnioskowałem/łam o bezpłatne obiady w MOPR
☐ NIE wnioskowałem/łam o bezpłatne obiady w MOPR

Oświadczam, że dochód na jednego członka mojej rodziny wynosi
 i przekracza kwotę 1810,60 zł o

Data i podpis wnioskodawcy

.....

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia Dyrektora:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis:

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Gdańsku, ul. Startowa 9, 80-461 Gdańsk.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@rodo-edu.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o zwolnienie z opłat za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit. e) RODO w związku z art. 106 ust 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Uchwałą Prezydenta Miasta Gdańska nr LXX/1789/23 Rady Miasta Gdańska z 30 listopada 2023 w celu rozpatrzenia wniosku i ustalenia uprawnienia ucznia do zwolnienia w całości lub części opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.
5. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji i finansowaniu świadczenia, w szczególności Urząd Miejski w Gdańsku i Gdańskie Centrum Usług Wspólnych a także podmioty świadczące administratorowi usługi informatyczne, archiwizacyjne lub inne usługi związane z obsługą procesu — wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług i na podstawie odpowiednich umów.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia świadczenia, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących administratora przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Zespole.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą, przysługuje — w zakresie wynikającym z RODO — prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz w przypadkach przewidzianych prawem, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Niepodanie danych niezbędnych do oceny wniosku może skutkować brakiem możliwości jego rozpatrzenia lub przyznania świadczenia.
10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.