

Załącznik do Zarządzenia Nr 3 /2020
Pomorskiego Kuratora Oświaty
z dnia 31 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim.

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Podanie do publicznej wiadomości przez kuratora oświaty harmonogramu czynności.	do końca stycznia	do końca stycznia
2	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do końca lutego do końca września ¹⁾	do końca lutego do końca września ¹⁾
3	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej terminu przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, terminu podania do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik z tego sprawdzianu, biorąc pod uwagę terminy dokonania czynności, o których mowa w lp. 8 i 11.	do końca lutego	do końca lutego
4	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej prowadzącej szkolenie sportowe informacji o sporcie, w którym odbywa się szkolenie w danej szkole lub danym oddziale.	do końca lutego	do końca lutego

¹⁾ Dotyczy branżowej szkoły I stopnia, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego.

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
5	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej języka obcego, który jest drugim językiem nauczania w danej szkole lub danym oddziale.	do końca lutego	do końca lutego
		do końca września ¹⁾	do końca września ¹⁾
6	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej ogólnodostępnej z oddziałem międzynarodowym języka obcego, który jest językiem nauczania w danym oddziale.	do końca lutego	do końca lutego
		do końca września ¹⁾	do końca września ¹⁾
7	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wojskowych oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 11 maja 2020 r. do 23 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	od 22 lipca 2020 r. do 27 lipca 2020 r. do godz. 15.00
		od 26 października 2020r. do 13 listopada 2020 r. ¹⁾	od 14 grudnia 2020 r. do 17 grudnia 2020 r. ¹⁾
8	Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wojskowego w szkole ponadpodstawowej oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.	od 11 maja 2020 r. do 20 maja 2020 r. do godz. 15.00	od 22 lipca 2020 r. do 27 lipca 2020 r. do godz. 15.00
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
9	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	od 21 maja 2020 r. do 3 czerwca 2020 r.; II termin ³⁾ : 15 - 17 czerwca 2020 r.	od 28 lipca 2020 r. do 31 lipca 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾

²⁾ W ofercie edukacyjnej na rok szkolny 2020/2021 w szkołach, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego, nie ma oddziałów, w których wymagane jest przeprowadzanie sprawdzianów albo prób sprawności fizycznej.

³⁾ Dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie.

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
10	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.	od 21 maja 2020 r. do 29 maja 2020 r.; II termin ³⁾ 15 - 17 czerwca 2020 r.	od 28 lipca 2020 r. do 31 lipca 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
11	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych, Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne).	od 21 maja 2020 r. do 3 czerwca 2020 r.; II termin ³⁾ : 15 -17 czerwca 2020 r.	od 28 lipca 2020 r. do 31 lipca 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
12	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	5-10 czerwca 2020 r.; II termin ³⁾ : 18 – 19 czerwca 2020 r.	3 – 7 sierpnia 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
13	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	10 czerwca 2020 r.; II termin ³⁾ : 19 czerwca 2020 r.	7 sierpnia 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
14	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna).	10 czerwca 2020 r.; II termin ³⁾ : 19 czerwca 2020 r.	7 sierpnia 2020 r.
		nie dotyczy ²⁾	nie dotyczy ²⁾
15	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 26 czerwca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
16	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 24 czerwca 2020 r.	do 29 lipca 2020 r.
		do 16 listopada 2020 r. ¹⁾	do 18 grudnia 2020 r. ¹⁾
17	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 10 lipca 2020 r.	do 16 sierpnia 2020 r.
		do 1 grudnia 2020 r. ¹⁾	do 7 stycznia 2021 r.
18	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13 lipca 2020 r.	17 sierpnia 2020 r.
		2 grudnia 2020 r. ¹⁾	8 stycznia 2021 r.
19	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 11 maja 2020 r. do 14 lipca 2020 r.	od 22 lipca 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r.
		od 26 października 2020 r. do 7 grudnia 2020 r. ¹⁾	od 14 grudnia 2020 r. do 14 stycznia 2021 r. ¹⁾
20	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 13 lipca 2020 r. do 20 lipca 2020 r. do godz. 15.00	od 17 sierpnia 2020 r. do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
		od 3 grudnia 2020 r. do 10 grudnia 2020 r. ¹⁾	od 11 stycznia 2021 r. do 19 stycznia 2021 r. ¹⁾

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
21	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca 2020 r. do godz. 14.00	24 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
		11 grudnia 2020 r. ¹⁾	20 stycznia 2021 r. ¹⁾
22	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	21 lipca 2020 r.	24 sierpnia 2020 r.
23	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 22 lipca 2020 r.	do 25 sierpnia 2020 r.
24.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 28 lipca 2020 r.	do 31 sierpnia 2020 r.
25	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
26	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 7 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia	
27	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

Pomorski Kurator Oświaty
Małgorzata Bielang